

iPress 線上投審稿系統

建築學報評閱者操作手冊

目 錄

一、申請帳號/登入系統	2
1. 註冊帳號	2
2. 忘記密碼	3
二、我的帳戶設定	4
1. 填寫個人資料	4
2. 我的期刊	5
3. 偏好設定	5
4. 常用作者資訊	6
三、評閱者操作介面	6
1. 所有評閱	6
1.1 請求評閱	7
1.2 評閱中	8
2. 歷史評閱紀錄	10
2.1 完成評閱	10
2.2 拒絕、退出評閱	10
2.3 單位取消評閱	11
《聯絡資訊》	11



一、申請帳號/登入系統

<http://www.ipress.tw/J0330>

1. 註冊帳號

- 於 iPress 線上投審稿系統首頁右上角點選「登入」進行註冊，並填寫註冊資訊。完成後，系統將寄送認證信至所填信箱。

請至信箱收取認證信並點選「進行認證」，再重新登入系統。



- 填入註冊資訊。※請使用最常用的電子信箱作為帳號(iPress ID)

建立你的iPress帳戶

姓名：

帳號： 請輸入電子信箱

密碼： 8到16碼英數字

確認密碼： 8到16碼英數字

一旦點擊註冊，即表示你已同意使用條款與已閱讀 [系統使用](#) 及 [隱私權聲明](#)

[回登入頁面](#)



- 至輸入的信箱中收信並點選「進行認證」後重新登入系統。



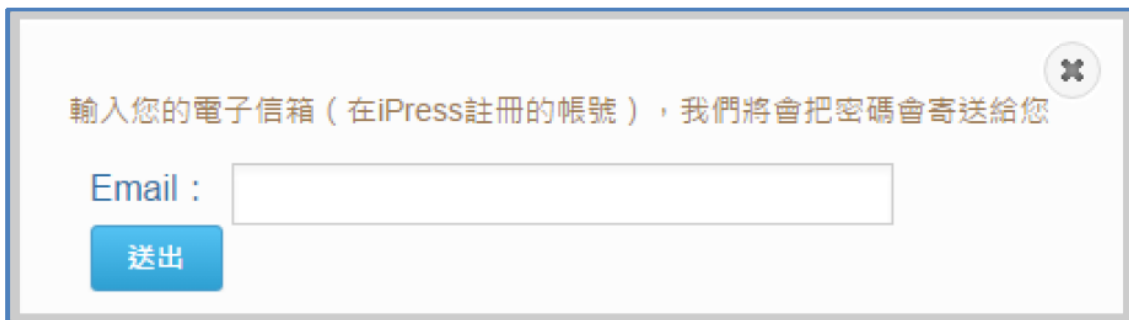
2. 忘記密碼

- 若忘記密碼，請輸入註冊時的電子信箱，系統將寄送重設密碼信件以重新認證帳號。

1. 點擊登入欄位下方點擊忘記密碼

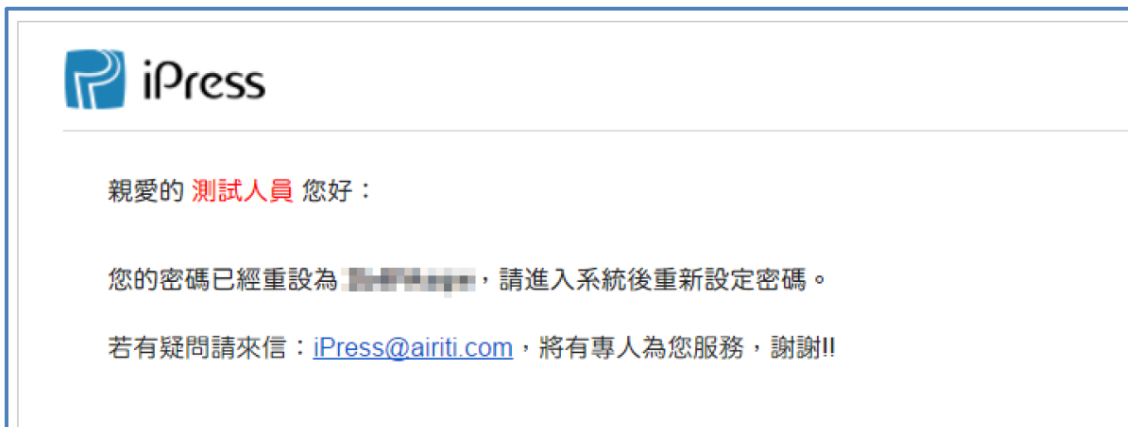


2. 填入您當時註冊的帳號 (iPress ID)。(註冊時所輸入的電子信箱)





3. 至輸入的信箱中收取「忘記密碼通知信」後，利用新的密碼重新登入系統。



二、我的帳戶設定

- 登入帳號後，可以在畫面右上方檢視您的姓名及帳號 (iPress ID)、並維護您的個人設定。



1. 填寫個人資料

為了保障您的權益並方便期刊單位邀請稿件或評閱，請儘可能填寫您的個人資料。

(1) 請您填妥學歷與經歷，完整的研究領域與專長可以使單位進行邀請評閱時更容易找到您。

學經歷

學歷：

經歷：

學者專長： (尚未填寫) 

研究領域及專長： (尚未填寫)



(2) 個人資料的公開度可以依您的需求做調整。全公開的資訊將會開放給全平台的期刊單位檢視您的資料；半公開的資訊僅提供由您授權過的期刊單位檢視資料。(詳請見我的期刊)

註：全公開： 半公開：

2. 我的期刊

查詢關注與已授權的期刊，並在其他說明中檢視與該期刊的關係。

3. 偏好設定

預設語言：選擇您所偏好的介面與系統通知語言。



預設語言

選擇以下語言為您的預設介面及系統通知語言，若期刊單位無法支援您所選擇的語言時，將以該單位使用的主要語言呈現。

- 正體中文
- 簡體中文
- 英文

4. 常用作者資訊

此處可以將投稿者或是合作投稿共同作者的作者資訊預先儲存，讓投稿時可快速帶入預設作者資料，使投稿流程能更快完成。

若您有輸入預設資料的作者帳號 iPress ID，並帶入投稿資料的作者欄位中，將可以使該作者共同檢視與追蹤目前稿件的狀態。

常用作者資料維護

此資料為本人發表文章時所使用資訊

作者iPress ID [?] :
(若輸入ID，則此人為作者時，可登入iPress共同檢視稿件狀態)

主要發表姓名: 請選擇

次要發表姓名: [增加其他語言姓名](#)

ORCID: [Search ORCID ID](#)

國家: 請選擇

E-mail:

電話:

所屬機構: [增加其他機構](#)

三、評閱者操作介面

點選左上角切換至評閱者區域



1. 所有評閱

- 系統會於各階段寄發 Email 通知，點選信件連結即可登入。



所有評閱

所有評閱

請求評閱	1 篇
評閱中	0 篇
歷史評閱紀錄	
完成評閱	3 篇
拒絕、退出評閱	0 篇
單位取消評閱	0 篇

1.1 請求評閱

- 初審或複審都會被詢問是否同意評閱。當收到單位寄送的「評閱邀請信」時，點選信件連結來回覆是否接受擔任稿件評閱委員，亦或是直接進入系統進行回覆

所有評閱

所有評閱 ▶ 請求評閱列表

請求評閱

邀請評閱期刊	稿件編號	篇名	邀請日期	回覆期限
建築學報	1 (初審)	建築學報測試稿件3	2025/12/10	2025/12/17

Page to 1 Items per page 10

[回「所有評閱」頁](#)

所有評閱

所有評閱 ▶ 請求評閱列表 ▶ 請求評閱

請求評閱

[稿件歷程](#)

單位編號：1140053

編號：1 回覆期限：2025/12/17

稿件類型：應用技術類

稿件篇名：建築學報測試稿件3 (繁體中文)

關鍵字：建築學報;投稿格式;參考文獻引用規定 (繁體中文)

摘要：建築學報出版之目的在於提升國內建築學術研究水準，建立公開徵稿且嚴謹審查的學術著作期刊，藉以提供國內外建築及其相關領域在學術研究上具有公信力之發表及交流園地。(繁體中文)

學科領域：14.其他

評閱說明：[初審函.docx](#)

決定是否評閱：

是 否

[回「請求評閱」頁](#)



1.2 評閱中

- 撰寫評閱意見

進入到稿件資訊頁，點選稿件正文檢視檔案並進行評閱

請輸入給作者與編審對於稿件的意見，點選確認後即可完成評閱

評閱中

退出評閱 稿件詳細資料 稿件歷程

編號：8『複[1]』 評閱期限：2017/04/12

稿件類型：原著研究

篇名：TestMail2 (正體中文)

關鍵字：TestMail2 (正體中文)

摘要 TestMail2 (正體中文)

學科領域：醫藥衛生

評閱說明：

稿件正文：[\(N\)測試期刊_8_SaveStepTestMail2_V1.docx](#)

稿件全文：[原檔瀏覽](#) [PDF瀏覽](#)

補充檔案：[\(圖檔\) \(N\)建築學報_1_審稿流程圖_V0.docx](#)

請輸入您對稿件的審查建議

填寫評量表：[系統評量表](#)

*給作者的意見說明：
請詳明量表說明

[上傳檔案](#)

給編輯的意見說明：

[上傳檔案](#)

您的建議是：

[暫存](#) [確認](#)

[回「評閱中列表」頁](#)



填寫系統評量表

初審評量表

文稿類型：

研究論書類

評介類

應用技術類

原創性：

高

普通

低

其他(詳述於評語)

重要性：

高

普通

低

其他(詳述於評語)

完整性：

高

普通

低

其他(詳述於評語)

文章結構：

儲存

- **退出評閱**

在評閱過程中無法繼續進行評閱時，請在稿件表頭點選「退出評閱」，並輸入退出評閱的原因，即可退出評閱流程。

(1)若無法再進行評閱，請點選文章表頭「退出評閱」

評閱中

退出評閱 稿件詳細資料 稿件歷程

編號：8 『複[1]』 評閱期限：2017/04/12 逾期

稿件類型：原著研究

篇名：TestMail2 (正體中文)

關鍵字：TestMail2 (正體中文)

摘要 TestMail2 (正體中文)

學科領域：醫藥衛生

評閱說明：

稿件正文：[\(N\)測試期刊_8_SaveStepTestMail2_V1.docx](#)



(2) 輸入退出的原因，即可退出評閱此稿件

您確定要退出評閱?

請說明原因：

確認取消

2. 歷史評閱紀錄

完成後的評閱詳細資料可以在評閱者區域→所有評閱→歷史評閱記錄，檢視過去的評閱意見記錄。

2.1 完成評閱

- 可查看已評閱過的稿件紀錄。

所有評閱				
所有評閱 ▶ 完成評閱				
▪ 完成評閱				
邀請評閱期刊	稿件編號	篇名	評閱完成日期	評閱結果
尚無資料				
			1	Page to 1 Items per page 10
回「所有評閱」頁				

2.2 拒絕、退出評閱

- 可查看拒絕或退出評閱的稿件紀錄。

所有評閱				
所有評閱 ▶ 拒絕、退出評閱				
▪ 拒絕、退出評閱				
邀請評閱期刊	稿件編號	篇名	拒絕日期	原因
尚無資料				
			1	Page to 1 Items per page 10
回「所有評閱」頁				



2.3 單位取消評閱

- 可查看因回覆時間逾期或其他原因而被撤銷評閱的稿件紀錄。

所有評閱				
所有評閱 ▾ 單位取消評閱				
▪ 單位取消評閱				
邀請評閱期刊	稿件編號	篇名	取消日期	原因
	2 (初審)	建築學報測試文稿二	2025/09/26	為作者本人
<input type="text" value="1"/> Page to <input type="text" value="1"/> Items per page <input type="text" value="10"/>				
回「所有評閱」頁				

《聯絡資訊》

如有任何問題，請聯絡 iPress 客服或學報助理：

• iPress 系統操作客服

專線：02-2926-6006#8918

Email：ipress@airiti.com

• 建築學報助理

黃秀筑 0982-257-639

Email：jou.arch@gmail.com